

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Tanah Bumbu Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.12.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
<b>Indikator</b>						<b>Target</b>
Persentase terpenuhinya Kualitas dan Produktifitas Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan						100 %
Kegiatan : 7.01.02.2.02 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 KECAMATAN TELUK KEPAYANG						
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 KECAMATAN TELUK KEPAYANG						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp53.465.300 (lima puluh tiga juta empat ratus enam puluh lima ribu tiga ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase terpenuhinya Kualitas dan Produktifitas Pelayanan Perijinan dan Non Perijinan				100 %	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp53.465.300	
Keluaran	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada dikecamatan				80 %	
Hasil	Indeks Pelayanan Publik (Indeks)				2.88 Indeks	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat di Kecamatan						
Sub Kegiatan : 7.01.02.2.02.03 Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanah Bumbu						
Keluaran Sub Kegiatan :						
<b>Indikator</b>						<b>Target</b>
Jumlah SOP Pelayanan publik yang diterbitkan						10 dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp53.465.300</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp53.465.300</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp5.765.300</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp5.765.300</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp3.065.300</b>
	<b>[#] Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp3.065.300</b>
	<b>[-] Belanja Alat Tulis Kantor</b>					
	Amplop Putih Plester Spesifikasi :	2 Pak	Pak	24.750	0	Rp49.500
	Bak stempel Spesifikasi : Sedang	1 Buah	Buah	12.500	0	Rp12.500
	Binder Clip Spesifikasi : 107	2 Dos	dos	5.700	0	Rp11.400

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Binder Clip Spesifikasi : 155	2 Dos	dos	15.300	0	Rp30.600
	Binder Clip Spesifikasi : 200	2 Dos	dos	20.500	0	Rp41.000
	Cartridge Hitam Spesifikasi :	2 Buah	Buah	245.000	0	Rp490.000
	Cartridge Warna Spesifikasi :	1 Buah	Buah	270.000	0	Rp270.000
	Isi Stapler Spesifikasi : No 10	5 Kotak	kotak	4.300	0	Rp21.500
	Kertas HVS A4 Spesifikasi :	2 Rim	Rim	45.000	0	Rp90.000
	Kertas HVS Folio 70 gram Spesifikasi :	19 Rim	Rim	60.000	0	Rp1.140.000
	Kertas Tempel Spesifikasi : Warna Besar	2 Pak	Pak	19.000	0	Rp38.000
	Kertas Tempel Spesifikasi : Warna Kecil	4 Pak	Pak	6.000	0	Rp24.000
	Lakban Spesifikasi :	2 Roll	Rol	15.000	0	Rp30.000
	Lem Stik Spesifikasi : 8 gr	4 Buah	Buah	8.400	0	Rp33.600
	Map Berlubang Spesifikasi :	5 Pak	Pak	39.400	0	Rp197.000
	Map Kertas biasa Spesifikasi :	4 Pak	Pak	23.300	0	Rp93.200
	Sampul Karton Manila Spesifikasi :	1 Pak	Pak	35.000	0	Rp35.000
	Stapler Spesifikasi :	2 Buah	Buah	15.000	0	Rp30.000
	Stempel Laser Spesifikasi :	1 Buah	Buah	100.000	0	Rp100.000
	Tinta Printer Spesifikasi : Isi Ulang	10 Set	Set	32.000	0	Rp320.000
	Tinta Stempel Spesifikasi :	1 Buah	Buah	8.000	0	Rp8.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp2.700.000</b>
	<b>[#] Kegiatan Sosialisasi Pelayanan</b>					<b>Rp2.700.000</b>
	<b>[-] Belanja Makan Minum Rapat</b>					
	Makan Minum Spesifikasi :	60 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp1.800.000
	Snack Spesifikasi :	60 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp900.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp36.900.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp36.900.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp36.900.000</b>
	<b>[#] Honorarium Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp36.900.000</b>
	<b>[-] Belanja Honorarium Non ASN</b>					
	Honorarium Non ASN Spesifikasi : D.IV/S.1/S.2/S.3	1 Orang x 9 Bulan	Orang / Bulan	2.100.000	0	Rp18.900.000
	Honorarium Non ASN Spesifikasi : SLTA Sederajat/ D.I	1 Orang x 9 Bulan	Orang / Bulan	2.000.000	0	Rp18.000.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp10.800.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp10.800.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp10.800.000</b>
	<b>[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah</b>					<b>Rp10.800.000</b>
	<b>[-] Belanja Perjalanan Dinas</b>					
	Perjalan dinas dalam daerah Spesifikasi :	72 Kali	OK	150.000	0	Rp10.800.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp53.465.300</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>					<b>Rp53.465.300</b>	
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		Batulicin, tanggal 03 Januari 2022 <b>CAMAT TELUK KEPAYANG</b>  <u>H. Joni Suwarno, S.Sos., M.IP</u> NIP: 196902132007011031  Mengesahkan, <b>PPKD</b>  <u>H. SYAMSUDDIN, S.Sos., M.M.</u> NIP: 197704032007011024				
Januari	Rp7.050.000					
Februari	Rp8.807.850					
Maret	Rp7.050.000					
April	Rp7.050.000					
Mei	Rp9.750.000					
Juni	Rp7.050.000					
Juli	Rp2.207.450					
Agustus	Rp900.000					
September	Rp900.000					
Oktober	Rp900.000					
November	Rp900.000					
Desember	Rp900.000					
Jumlah	Rp53.465.300					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						